

Pojektbericht

[Geben Sie den Untertitel des Dokuments ein]

Auf der Registerkarte 'Einfügen' enthalten die Kataloge Elemente, die mit der Gesamtdarstellung Ihres Dokuments koordiniert werden. Mithilfe dieser Kataloge können Sie Tabellen, Kopfzeilen, Fußzeilen, Listen, Deckblätter und sonstige Dokumentbausteine einfügen. Wenn Sie Bilder, Diagramme oder Tabellen erstellen, werden diese auch mit der aktuellen Darstellung des Dokuments koordiniert.

Überschrift 1

Sie können die Formatierung des markierten Texts im Dokument auf einfache Weise ändern, indem Sie im Katalog 'Schnellformatvorlagen' auf der Registerkarte 'Start' ein Format auswählen. Text können Sie auch direkt mithilfe der anderen Steuerelemente auf der Registerkarte 'Start' formatieren. Die meisten Steuerelemente stellen die Verwendung des Formats des aktuellen Designs oder die Verwendung eines direkt angegebenen Formats zur Auswahl.

Überschrift 2

Um die allgemeine Darstellung des Dokuments zu ändern, wählen Sie auf der Registerkarte 'Seitenlayout' neue Designelemente aus. Verwenden Sie den Befehl zum Ändern des aktuellen Schnellformatvorlagen-Satzes, um die verfügbaren Formate im Katalog 'Schnellformatvorlagen' zu ändern. Die Kataloge 'Designs' und 'Schnellformatvorlagen' stellen Befehle zum Zurücksetzen bereit, damit Sie immer die ursprüngliche Darstellung des Dokuments in der aktuellen Vorlage wiederherstellen können.

Überschrift 3

Auf der Registerkarte 'Einfügen' enthalten die Kataloge Elemente, die mit der Gesamtdarstellung Ihres Dokuments koordiniert werden. Mithilfe dieser Kataloge können Sie Tabellen, Kopfzeilen, Fußzeilen, Listen, Deckblätter und sonstige Dokumentbausteine einfügen. Wenn Sie Bilder, Diagramme oder Tabellen erstellen, werden diese auch mit der aktuellen Darstellung des Dokuments koordiniert.

Sie können die Formatierung des markierten Texts im Dokument auf einfache Weise ändern, indem Sie im Katalog 'Schnellformatvorlagen' auf der Registerkarte 'Start' ein Format auswählen. Text können Sie auch direkt mithilfe der anderen Steuerelemente auf der Registerkarte 'Start' formatieren. Die meisten Steuerelemente stellen die Verwendung des Formats des aktuellen Designs oder die Verwendung eines direkt angegebenen Formats zur Auswahl.

Abbildung 1: Dies ist eine Beschriftung



Um die allgemeine Darstellung des Dokuments zu ändern, wählen Sie auf der Registerkarte 'Seitenlayout' neue Designelemente aus. Verwenden Sie den Befehl zum Ändern des

aktuellen Schnellformatvorlagen-Satzes, um die verfügbaren Formate im Katalog 'Schnellformatvorlagen' zu ändern. Die Kataloge 'Designs' und 'Schnellformatvorlagen' stellen Befehle zum Zurücksetzen bereit, damit Sie immer die ursprüngliche Darstellung des Dokuments in der aktuellen Vorlage wiederherstellen können.